Мектеп директоры: [signature] Рахимжанов Т.С.
Хатшы: [signature] Аубакирова Г.Д.

2022-2023 жылдың 28-тамыздан
"Макинка а. ЖОББМ" КММ-нің
педагогикалық кеңестің
N 1 хаттамасы

Барлығы-
Қатысқандар-
Қатыспағандар-

Күн тәртібінде:
1 2021-2022 оқу жылының қорытындысы.
2. 2022-2023 оқу жылының басталуы. Білім министрдің бұйрығымен танысу.
3 2022-2023 оқу жылының жүктемесінің бөлуі және таныстыру
4. Жаңа оқу жылының жоспарымен танысу
5. Линейканы және бірінші сабақты өткізу туралы.
6 Мектеп кітапханасының қоры.
7. Әр түрлі. Жалпы оқумен қамту.

1-сұрақ бойынша оқу-тәрбие ісінің меңгерушісі Бегимова А.А сөз сөйледі. Ол 2021-2022 оқу жылының қорытындысымен таныстырды. Үздіктер саны және жақсы оқитын саны туралы айтылды. Келесі жылы білім сапасын көтеруге тырысуға керектігін айтты.

2-сұрақ бойынша 2022-2023 оқу жылының басталуы. Білім министрдің бұйрығымен танысу. Жаңа оқу жылы 1 қыркүйек күні басталады. Оқу жылының ұзақтығы 1 сыныпта - 35 апта, 2-11 сыныпта - 36 апта. Демалыс күндері - күзгі демалыс 7 күн 31 қазаннан - 6 қараша 2022 жыл, қысқы демалыс - 9 күн 31 желтоқсаннан - 8 қаңтар 2023 жыл, қосымша демалыс 0-1 сынып, 7 күн 6 ақпан - 12 ақпан, көктемгі демалыс - 9 күн 18 наурыз - 26 наурыз 2023 жыл, жазғы демалыс 92 күн 1 маусым - 31 тамыз 2023 жыл.

3-сұрақ 2022-2023 оқу жылының жүктемесімен таныстырылды. және типтік оқу жоспарында қандай өзгерістер болатынын айтылды, түсіндірі

4-сұрақ бойынша жаңа оқу жылының жоспарымен таныстырды. Ол жаңа оқу жылында неше педкеңес болатынын, қандай баяндамалар оқылатынын айтылды.

5-сұрақ бойынша линейканы және бірінші сабақты өткізу туралы айтылды. Салтанатты линейканы сағат 10^{00} басталады. Бірінші

сабақ „Білімге ұмтылу еңбексүйгіштік және отаншылдық" атты тақырыбында өтеді.

6-сұрақ бойынша мектеп кітапханашысы Ақуме Е.В сөз сөйледі. Ол мектеп кітапханасы қоры туралы баяндама жасалды.

7-сұрақ бойынша Жалпы оқумен қамту туралы есеп берілді, қандай жұмыс жасалды, не берілді.

Шешім: 1) 2021-2022 оқу жылының қорытындысымен таныстырылсын.
2) 2022-2023 оқу жылының министр бұйрығымен таныстырылсын.
3) Әр мұғалім 2022-2023 оқу жылының жүктемесін алсын.
4) Жаңа оқу жылына жоспар дайындап, бекітілсін
5) 1-ші қыркүйекке дайындалдық жүргізілсін
6) Оқушылар барлық оқулықтармен қамтылсын.
7) мемлекеттік қызмет алушы оқушылардың тізімі құрылсын.

Мектеп директоры: Рахимжанов Т.С
хатшы: Мубакирова Г.Д.

2022-2023 жылдың 3-қарашадан
„Макинка а. ЖОББМ" КММ-нің
педагогикалық кеңестің
№2 хаттамасы

Барлығы-
қатысқандар-
қатыспағандар-

Күн тәртібінде:

1. Тамыз кеңесінің жұмыстарының қалай орындалғаны туралы ақпарат.

2. Педагогикалық кеңестің жоспарлаған баяндамасы

3. „Мектепішілік оқушылардың өзін-өзі басқару" туралы ақпарат (5-11 сынып жетекшілері)

4. Шығармашылық топтардың жұмыстарын ұйымдастыру, мектепішілік олимпиадалар өткізу, МОДО, ҰБТ, НОУ, „Зерде" т.б.

5. Жалпы біліммен қамту.

6. I тоқсанның қорытындысы.

7. Әртүрлі.

1-сұрақ бойынша оқу-ісінің меңгерушісі Бешимова А.А сөз сөйледі. Ол тамызда өткен педагогикалық кеңес жұмыстары қалай орындалғаны туралы ақпарат берілді.

2-сұрақ бойынша „Мектепішілік оқушылардың өзін-өзі басқару" туралы ақпарат берілді.
Қазіргі мектепте өзін-өзі басқару туралы.
Мақсаты: азаматты тәрбиелеу барысында жоғары демократиялық мәдениетке назар аудару арқылы әлеуметтік шығармашылыққа баулу.
Тақырыптың өзектілігі: өзін-өзі басқару жұмыстарының мектеп өміріне әрі және мұғалімдердің қолдауы туралы, келешекті өзін-өзі басқару жұмыстарын әрі қарай жалғастыру үшін жолдарын қарастыру. Біздің мектептегі өзін-өзі басқару ұйымының жасалған жұмыстары өз емес бір айдың ішінде отырыс өткізу, протокол жазу.
Мектепте дәстүрлі мерекелер, спорттық сайыстар өткізіледі. Олар- „Біз таза Қазақстан" „Дублер күні", „Қарттар күні", „Мисс күз" қыз т.б.
Сонымен қатар 5-11 сынып жетекшілері әр сыныпта қандай жұмыс жүргізіледі айтылды.

4-сұрақ бойынша шығармашылық топтардың жұмыстарын ұйымдастыру мектепішілік олимпиадалар МОДО, ҰБТ, НОУ, „Зерде" т.б. Мектепішілік олимпиадаларға дайындық жасау МОДО, ҰБТ, Зерде дайындық қалай жүргізіледі туралы ақпарат берілді, стендтар дайын екенін айтылды. Әр оқушыға мұғаліммен жұмыс жасау туралы, НОУ, Зерде жұмыстарын жүргізу.

5-сұрақ бойынша жалпы оқумен қамту туралы Канадина С.К. сөз сөйледі. Ол жалпы оқумен қамту туралы мәлімет берді. 63 оқушы тегін тамақтанады, 66 оқушы материалдық көмек алды 40 мың теңге, 3 оқушы „Мектепке барар жол" акция бойынша көмек алды, сонымен қатар бес оқушы „Ақ Ниет" қорынан көмек алды. Жалпы оқумен қамту жұмыстары үнемі және жүйелі түрде өткізіліп жатыр.

6-сұрақ бойынша Бешимова А.А сөз сөйледі. Ол 1-тоқсанның қорытындысымен таныстырды. Жалпы оқушылар саны (1-11с) 242/122, (0-11с) 259/128 келгендер-2/1, кеткендер-3/2, соңында 258/127 үздіктер саны-34/24, жақсы оқитындар саны-94/5[illegible] сапасы-15% (үздіктер), жақсы оқитындар 41,6% (56,6%) үлгерімі -100%

7. Әртүрлі. Ата-аналар жиналысы туралы мектеп директоры Рахимжанов Т.С. сөз сөйледі. Ол ата-аналарды сынып, мектепішілік жиналысына келуін қадағалау туралы айтты, сонымен қатар мұғалімдерге жиналысқа бірлесіп қалай шақырту керектігін және 100 пайыз жиналысқа келуге қарастырылды.

Сонымен қатар, Күнделік туралы айтылды. Күнделікті күн сайын сағат 21⁰⁰ге дейін толтыру керектігін айтты. 101

Шешім: 1) өткен педагогикалық кеңесте қойылған жұмыстар әрі қарай жалғастырылсын.
2) мектепішілік өзін-өзі басқару үйірмесінің жұмысы жалғастырылсын.
3) шығармашылық топтардың жұмыстары өткізілсін.
4) жалпы оқумен қамту жұмыстары жалғастырылсын.
5) келесі тоқсанда оқу сапасын арттыру жұмыстары жүргізілсін
6) күнделік өз уақытында күн сайын толтырылсын.
7) мектепішілік және сыныптағы ата-аналар жиналысына арнайы шақырту қағазын дайындап, сынып жетекшілеріне ұсыну.

Мектеп директоры: [подпись] Рахимжанова Г.С
Хатшы: [подпись] Аубакирова Г.Д.

2022-2023 жылдың 5-қаңтардан
„Макинка а. ЖОББМ" КММ-нің
педагогикалық кеңестің
N 3 хаттамасы

Барлығы -
Қатысқандар -
Қатыспағандар -

Күн тәртібінде:

1. Қазан педагогикалық кеңесі шешімдерінің орындалу барысы туралы ақпарат.
2. ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.09.2022 бұйрығы бойынша II-ші жарты жылдыққа Типтік оқу бағдарламасын өзгерту туралы. Мұғалімдердің жүктемесін бағу.
3. Білім алушылардың білім жетістіктерін бағалаудың әртүрлі нысандары
4. Балаларға психолого-педагогикалық қолдау көрсету, медико-психологиялық кеңес беруден өткен оқушылармен жұмыс жасау туралы.
5. Қазіргі заманғы технологияларды пайдалану негізінде қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық кезінде білім алушылардың таңымдық қызметін жандандыру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмыс
6. БЭТД-ның оқыту жағдайы туралы мәлімет.
7. II-тоқсанның қорытындысы
8. Аттестациядан өтетін педагогтердің тізімін бекіту

1-сұрақ бойынша оқу-тәрбие ісінің орынбасары Богимова А.А. сөз сөйледі. Ол өткен педагогикалық кеңесте қойылған жұмыстар қарай орындалғаны ту-

рала мәлімет берілді.
2-сұрақ бойынша мектеп директоры Рахимжанов Т.С
сөз сөйледі. Ол Қ.Р Оқу-ағарту министрінің 30.09.2022
бұйрығы бойынша II-ші жартыжылдыққа Типтік
Оқу бағдарламасын өзгерту туралы айтылды.
3-тоқсаннан бастап қосылған пәндер бойынша
және мұғалімдердің жүктемесі туралы мәлімет
берілді.
3- сұрақ бойынша ғылыми-жаратылыстану бағыты-
ның ӘБ-нің жетекшісі Абдрахманова Б.К сөз сөйле-
ді. Ол өз баяндамасында білім алушылардың
білім жетістіктерін бағалаудың әртүрлі
нысандарымен таныстырды. Оның негізгі мақсаты
ұйымдастыру факторы ретінде бағалау процесін
көрсету, білім процесін ынталандыру және бағала-
дың білім жетістіктерін бағалаудың әртүрлі
нысандарын қарастыру. Баға - бұл оқытуды ын-
таландыру құралы немесе білімге итермелей-
тін мотивациялық құралы.
4- сұрақ бойынша сынып жетекшілері сөз сөйледі
Олар балаларға психолого-педагогикалық қолдау
көрсету, медико-психологиялық кеңес беруден өткен
оқушылармен жұмыс қалай жүргізілетіні ай-
тылды. Осындай оқушылар бізде 1 сыныпта - Езерс-
кая Ю және Сильванович Т (сынып жетекшісі - Гольцер Г.В
Сынып жетекшісі аталған оқушылармен қандай
жұмыс жасап жүргенін айтты, қандай жетіс-
терге жеткенін айтты. Бастауыш сынып мұға
лімі Фабер Ю.В сөз сөйледі. Оның сыныбында да
оқушы бар - ол Шадрина Д. Мұғалім осы оқу-
шымен жеке жұмыс жасағанын, қандай жат-
тығулар орындайтынын бөлісті. Оның нәтиже-
сі аталған оқушы мәтінді көшіре алады,
сызғыш бойынша 10-ға дейін санайды, бірақ
өзі берілген тапсырманы көмексіз орындала ал-
майды, мәтіннің мазмұнын айта алмайды.
3 „Б" сынып жетекшісі Садриева В.Д сөз сөйледі
ол өз сыныбында Лазарев Денис туралы мәлімет
берді. Аталған оқушы дыбыстық қателерін көп
жасайды, тапсырмалар қысқартылып беріледі
сонымен қатар қиын тапсырмаларды орындау
кезінде оған уақыт көбірек беріледі, оқығанда
дауыстап оқуға рұқсат беріледі
4 „Б" сынып жетекшісі Максимова А.Г сөз сөйле-
ді оның оқушысы Балбатыров А, оқу жылдамдығы
төмен, жазуы әртүрлі болады, таблицаны тек
2 мен 3 ке ғана біледі бірақ аталған оқушы
көп жұмыс жасағысы келмейді, ата-анасы
балаға көп уақыт бөлмейді. Сондықтан осын-
дай оқушылармен бірлесіп жұмыс жасау керек-
тігін айтылды.
5- сұрақ бойынша оқу-тәрбие ісінің орынбасары Бешимова А.А
сөз сөйледі. Ол қазіргі заманғы технологияларды
пайдалану негізінде қорытынды аттестаттауға
және ҰБТ-ға дайындық кезінде білім алушы-
лардың танымдық қызметін жандандыру
арқылы білім сапасын арттыру бойынша

жұмыс туралы мәлімет берді. Ол әр мұғалім пән бойынша жоспар құрып, осы жоспар бойынша жұмыс жасап жүргенін айтты. Әр каникул бойынша оқушылармен дайындық жүргізіледі. 2022-2023 оқу жылына арналған консультация кестесі бар, сол кесте бойынша жұмыс жасалып жүргенін айтты.

6- сұрақ бойынша БӘТД-ның оқытушысы Абжанов Н.Д сөз сөйледі. Ол БӘТД-ның оқыту жағдайы туралы мәлімет берді. Осы пән 10-11 сыныпта жүргізіледі. жұмыс құрылған жоспар бойынша жүргізіледі, қандай ерекшеліктері бар екенін айтты. Сабақ аптасына бір рет болады, баға қойылмайды. Негізгі мақсаты әскери дайындық жүргізу және патриоттық тәрбие беру, өз Отанын жерін құрметтеуге тәрбиелеу.

7- сұрақ бойынша оқу ісінің орынбасары Бешимова А.А сөз сөйледі. Ол II-тоқсанның қорытындысымен таныстырды. Тоқсанның басында барлығы - 241/121 (1-11с), 258/127 (0-11с), үздіктер саны - 32/23 (1-11с), жақсы оқитындар - 97/54 (1-11с) үлгерімі - 100%, сапасы үздіктерде - 14,2%, жақсы оқитындар - 43,1%, мектеп бойынша 2 тоқсанның үлгерімі - 100%, сапасы - 57,3%., тоқсанның соңында - 240 оқушы қалды.

8- сұрақ бойынша аттестациядан өтетін педагогтердің тізімін бекіту туралы. Тізімі - Даренская О.А, Усанина Г.В, Абжанова М.С.

Шешім: 1) өткен педагогикалық кеңесте қойылған жұмыстар әрі қарай жалғастырылсын.

2) II-жартыжылдыққа типтік оқу бағдарламасының өзгертуімен таныстырылсын, мұғалімдердің жүктемесі бөлінсін.

3) білім алушылардың білім жетістіктерін бағалаудың әртүрлі нысандары қаралсын.

4) медико-психологиялық кеңестен өтетін оқушылардың ата-аналарымен жұмыс жүргізілсін

5) білім сапасын арттыру бойынша жұмыстар жүргізілсін.

6) БӘТД-ның жұмыстары әрі қарай жалғастырылсын

7) 3-тоқсанда мектепте оқу сапасын арттыру үшін жұмыстар жүргізілсін.

8) аттестациядан өтетін педагогтардың тізімі бекітілсін.

Мектеп директоры: Т.С. Рахимжанов.

Хатшы: Т.Д. Аубакирова.

"Макинка а. ЖОББМ" КММ-нің
20-наурыздан
педагогикалық кеңестің
№4 хаттамасы

Барлығы-
қатысқандар-
қатыспағандар-

Күн тәртібінде:

1) қаңтар педагогикалық кеңестің орындалуы туралы ақпарат
2) Баяндама "Оқу үдерісінде нәтижеге жету құралы ретінде оқу процесіне инновациялық технологияларды енгі[зу]
3) Педагогикалық ұжымның жұмыстарының қорытындысы 2022-2023 оқу жылы
4) Шығармашылық топтардың басшыларының есептері, Э[illegible]
5) Психологиялық қызметшілердің жұмысы А.Н. Ботаева
6) "Тіл туралы Заң" оның орындалуы.
7) "III тоқсанның қорытындысы.

1-сұрақ бойынша Оқу-тәрбие ісінің орынбасары Бешимова А.Н. сөз сөйледі. Ол қазан-қаңтар айында өткен педагогикалық кеңестің қойылған жұмыстар қалай орындалғаны туралы мәлімет берді. Ол нені орындағанын және қалай туралы есеп берді.
2-сұрақ бойынша "Оқу үдерісінде нәтижеге жету құралы ретінде оқу процесіне инновациялық технологияларды енгізу" атты Оқу-тәрбие ісінің орынбасары Бешимова А.Н баяндама оқыды. Өз баяндамасында ол оқу үдерісінде нәтижеге жету үшін қандай инновациялық технологияларды енгізу туралы айтты. Бүгінгі таңда білімнің мәні – бұл даму. Ал даму үшін көптеген инновациялық технологияларды енгізу керектігін айтты, сонымен қатар жаңашыл мектеп – бұл жаңашыл мұғалімдер, жаңалықты енгізетін және жаңалыққа үнемі дайын болатын.
3-сұрақ бойынша 2022-2023 оқу жылының педагогикалық ұжымның жұмыстарының қорытындысы туралы айтылды. Өткен оқу жылында қандай жұмыстар жүргізілді және қандай жұмыстарды әрі қарай жүргізу керектігін айтты.
4-сұрақ бойынша шығармашылық топтардың басшылары сөз сөйледі. Олар- Абдрахманова Б.К, Маукишева Р.О, Максимова А.Г, Усанина Г.В, Эр[illegible] Әр топ басшысы "Lesson Study" сабақтардың өтуі туралы есеп берді. Әр топ басшысы қанша сабақ өткізгенін, қандай оқушыларды алғанын (A, B, C - оқушы) солармен жұмыс жүргізу, сабақ беру арқылы қандай нәтижеге жеткенін, сонымен қатар қатар қандай мәселеге назар аудару керектігін айтылды. Осы жұмыс әрі қарай жалғастырылады.
5-сұрақ бойынша психологиялық қызметшілердің жұмысы бойынша қысқаша айтылды. Біздің

қажет етеді және олармен қандай жұмыс жүргізіледі. Осындай балалармен жұмыс істегенде арнайы бағдарлама керектігін ескере отыру қажет, осындай балалармен жұмыс істеу барысында мұғалімдер курс өту керектігін айтты.

6-сұрақ "Тіл туралы заң" оның орындалуы. Осы заң Қ.Р. тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді, Қ.Р. қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауда қамтамасыз етеді. Осы заңның жалпы ережелер туралы ақпарат берілді. Неше бап бар әр бапта не туралы таныстырылды.

7-сұрақ III тоқсанның қорытындысы. Жалпы оқушылар саны - 240/120 (1-11с), 257/126 (0-11с), келгендер - жоқ, кеткендер - 1/0 (1-11с), 2/0 (0-11с), тоқсанның соңында - 239/120 (1-11с), 255/126 (0-11с), үздіктер саны 35/26, жақсы оқитындар саны - 94/53, жалпы үлгерім - 100%, сапасы - 57,58%

Шешім:
1) өткен педагогикалық кеңестің қойған жұмыстарын әрі қарай жалғастырылсын.
2) Оқу процесіне инновациялық технологиялар енгізілсін.
3) педагогикалық ұжымның жұмыстары жалғастырылсын.
4) шығармашылық топтардың жұмыстары әрі қарай жалғастырылсын.
5) психологиялық қызметшілердің жұмыстары жалғастырылсын.
6) "Тіл туралы заң" орындалсын.
7) 4-тоқсанда мектепте оқу сапасын арттыру үшін жұмыстар жүргізілсін.

Мектеп директоры: Т.С. Рахимжанов.
Хатшы: Г.Д. Аубакирова.